ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Φεβρουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **546**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 648 (1)

Καθορισμός διαδικασίας, προϋποθέσεων και κριτηρίων για την αξιολόγηση και την επιλογή των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης και Αποζημίωσης Φαρμάκων Ανθρώπινης Χρήσης

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 248 του ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 5),

β) του π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών (ΦΕΚ Α' 116),

γ) του π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ Α'148), όπως ισχύει.

2) Την ανάγκη καθορισμού της διαδικασίας, των προϋποθέσεων και των κριτηρίων αξιολόγησης και επιλογής των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης και Αποζημίωσης Φαρμάκων Ανθρώπινης Χρήσης, καθώς και ρύθμισης λοιπών θεμάτων.

3) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τη διαδικασία, τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια για την αξιολόγηση και την επιλογή των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης και Αποζημίωσης Φαρμάκων Ανθρώπινης Χρήσης, ως εξής:

Άρθρο 1
Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος-
Διαδικασία υποβολής υποψηφιοτήτων

1. Το Υπουργείο Υγείας δημοσιεύει στην ιστοσελίδα του πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση των θέσεων των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης και Αποζημίωσης Φαρμάκων Ανθρώπινης Χρήσης, το οποίο συγκροτείται από έντεκα (11) μέλη.

2. Με την ανωτέρω πρόσκληση καλούνται οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι να υποβάλλουν εντός προθεσμίας 10 ημερών, η οποία αρχίζει από την επομένη της δημοσίευσης της πρόσκλησης ενδιαφέροντος, στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου Υγείας αίτηση-δήλωση υποψηφιότητας. Η αίτηση-δήλωση, η οποία υπέχει και θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) ως προς την ακρίβεια των δηλούμενων σε αυτή στοιχείων, συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής εξειδίκευσης και επαγγελματικής εμπειρίας των υποψηφίων, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων, όπως αυτά εξειδικεύονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

3. Κατά την υποβολή της αίτησης κάθε υποψήφιος μπορεί υποβάλλει υποψηφιότητα σε μία (1) έως τρεις (3) από τις ειδικότητες-τομείς που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 248 ν. 4512/2018 (Α' 5) και στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

4. Υποψηφιότητα που υποβάλλεται δεν εξετάζεται και απορρίπτεται ως απαράδεκτη, εφόσον δεν:

α) έχει υποβληθεί αίτηση και βιογραφικό σημείωμα με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά,

β) είναι εμπρόθεσμη,

γ) αναγράφονται στοιχεία τηλεφωνικής ή/και ηλεκτρονικής επικοινωνίας με τον υποψήφιο,

δ) πληρούνται οι τασσόμενες από το νόμο και τη σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προϋποθέσεις, περί απαιτούμενων επιστημονικών και επαγγελματικών προσόντων, τα οποία εκλαμβάνονται ως τα ελάχιστα απαιτούμενα για την επιλογή των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης,

ε) αναφέρεται ότι στο πρόσωπο του υποψηφίου δεν συντρέχουν τα ρητώς αναφερόμενα στο άρθρο 252 του ν. 4512/2018 (Α' 5) ασυμβίβαστα.

5. Η Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου Υγείας συγκεντρώνει τις αιτήσεις των υποψηφίων και διαβιβάζει αυτές μαζί με τα υποβληθέντα δικαιολογητικά στην τριμελή Επιτροπή Επιλογής των υποψηφίων του της παρ. 3 του άρθρου 248 ν. 4512/2018 (Α' 5).

Άρθρο 2
Κριτήρια αξιολόγησης υποψηφίων

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν επιστημονική εξειδίκευση ή εμπειρία σε τουλάχιστον έναν από τους τομείς της φαρμακολογίας, κλινικής φαρμακολογίας, φαρμακοεπιδημιολογίας, αξιολόγησης κλινικών μελετών ή αναλύσεων κόστους/αποτελεσματικότητας στην Τεχνολογία της Υγείας, φαρμακοοικονομίας και κατάρτισης θεραπευτικών πρωτοκόλλων ή μητρώων παθήσεων (registries).

2. Ως τυπικό προσόν για την επιλογή των υποψηφίων ορίζεται πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. επιστημών υγείας ή οικονομικών επιστημών ή κοινωνικών επιστημών ή ισότιμο τίτλο σπουδών σχολών της αλλοδαπής αντίστοιχων ειδικοτήτων.

3. Για την αξιολόγηση της επιστημονικής εξειδίκευσης λαμβάνονται υπόψη ιδίως α) η ιδιότητα μέλους ΔΕΠ με γνωστικό αντικείμενο συναφές με το έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης ή η κατοχή διδακτορικού διπλώματος ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε συναφή προς το έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης γνωστικά αντικείμενα και β) οι δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά για θέματα συναφή με το έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης. Συνεκτιμώνται επίσης κατά την αξιολόγηση της επιστημονικής εξειδίκευσης η κατοχή πρόσθετου πανεπιστημιακού πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή διδακτορικού διπλώματος σε συναφή προς το έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης γνωστικά αντικείμενα.

Για την αξιολόγηση της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη ιδίως η συμμετοχή του υποψηφίου στη διεξαγωγή κλινικών μελετών ή ερευνητικών προγραμμάτων, η συμμετοχή του υποψηφίου σε επιτροπές ή ομάδες εργασίας για την κατάρτιση κατευθυντήριων οδηγιών ή θεραπευτικών πρωτοκόλλων και η συμμετοχή του υποψηφίου σε επιτροπές ή ομάδες εργασίας για την κατάρτιση μητρώων παθήσεων (registries) ή η επαγγελματική εμπειρία στο χώρο της φαρμακευτικής αγοράς.

Άρθρο 3
Αξιολόγηση υποψηφιοτήτων

1. Εφόσον τα μέλη της τριμελούς Επιτροπής Επιλογής κρίνουν ομόφωνα απαραίτητο, δύνανται, πριν την κατάρτιση του καταλόγου των επικρατέστερων υποψηφίων, να καλέσουν σε προφορική συνέντευξη τους επικρατέστερους ή το σύνολο των υποψηφίων, προκειμένου να αξιολογήσουν εάν τα στοιχεία της προσωπικότητας τους παρέχουν εχέγγυα επαρκούς ανταπόκρισης στις ανάγκες της θέσης.

2. Σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Επιτροπή Επιλογής έχει δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση οποιουδήποτε δημοσίου ή ιδιωτικού εγγράφου, το οποίο κρίνει αναγκαίο, προκειμένου να επιβεβαιώσει την ύπαρξη συγκεκριμένων επιστημονικών ή επαγγελματικών προσόντων των υποψηφίων ή τη συνδρομή κωλυμάτων ή λόγων αποκλεισμού τους.

3. Μετά την, κατά τα ανωτέρω, εξέταση των αιτήσεων και των βιογραφικών σημειωμάτων των υποψηφίων, η Επιτροπή Επιλογής συντάσσει πρακτικό, σχετικά με τη διαδικασία που ακολουθήθηκε, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται πίνακας κατάταξης με τους τρεις (3) επικρατέστερους υποψήφιους από κάθε τομέα της παραγράφου 1 του προηγούμενου άρθρου, ήτοι συνολικά δεκαοκτώ (18) επικρατέστερους υποψήφιους, λαμβάνοντας υπόψη και τους λόγους απόρριψης αιτήσεων που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας. Στο συνταχθέν πρακτικό αιτιολογείται η επιλογή των επικρατέστερων υποψηφίων. Εν συνεχεία, το πρακτικό υποβάλλεται στον Υπουργό Υγείας.

4. Σε περίπτωση που σε κάποιον από τους τομείς οι υποψήφιοι είναι λιγότεροι από τρεις (3), ή στην περίπτωση που συνολικά οι υποψήφιοι είναι λιγότεροι από δεκαοκτώ (18), η Επιτροπή υποβάλλει πρακτικό επιλογής - κατάταξης προς τον Υπουργό Υγείας με λιγότερους επικρατέστερους υποψήφιους κατά περίπτωση, εφόσον συγκεντρώνουν τα εκ του νόμου και της σχετικής πρόσκλησης προσόντα.

Άρθρο 4
Επιλογή υποψηφίων και ορισμός μελών

Ο Υπουργός Υγείας επιλέγει από τον ανωτέρω πίνακα ισάριθμους με τις προς πλήρωση θέσεις υποψηφίους, διασφαλίζοντας την επαρκή αναλογία μεταξύ των ειδικοτήτων-τομέων αφενός της φαρμακολογίας, της κλινικής φαρμακολογίας και της φαρμακοεπιδημιολογίας και αφετέρου της αξιολόγησης κλινικών μελετών ή αναλύσεων κόστους/αποτελεσματικότητας στην Τεχνολογία της Υγείας, της φαρμακοοικονομίας και της κατάρτισης θεραπευτικών πρωτοκόλλων ή μητρώων παθήσεων (registries) και εκδίδεται απόφαση περί ορισμού των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης και Αποζημίωσης Φαρμάκων Ανθρώπινης Χρήσης, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2018

Ο Υπουργός

ΑΝΔΡΕΑΣ ΞΑΝΘΟΣ

Αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.5/3/6565 (2)

Υπερωριακή εργασία για το προσωπικό που υπηρετεί στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και για τους υπαλλήλους που έχουν μετακινηθεί ή διατεθεί στο Πολιτικό Γραφείο της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, και δεν καλύπτουν οργανικές θέσεις, για το Α' εξάμηνο του 2018.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

β) του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22-4-2005),

γ) του π.δ.123/2016 «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση....... Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 208/Α'/4-11-2016),

δ) του π.δ.125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 210/Α΄/5-11-2016),

ε) του π.δ.133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (ΦΕΚ 161/Α΄/30-10-2017).

2. Την αριθ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. (ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

3. Την αριθ. 2/1757/0026/10-1-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 17/Β΄/12-1-2017) «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

4. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία πέραν του κανονικού ωραρίου, σε εικοσιτετράωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, καθώς και Σάββατα, Κυριακές, και το προσωπικό που προβλέπεται με την αριθ. ΔΙΔΚ/Φ.5.1/28736/15-12-2006 (ΦΕΚ 1890/Β'/29-12-2006) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως αυτή ισχύει μετά την έκδοση του π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης».

5. Την ανάγκη το προσωπικό που έχει μετακινηθεί ή διατεθεί (α) στο Πολιτικό Γραφείο της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και (β) στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα Διοικητικής Ανασυγκρότησης να προσφέρει τις υπηρεσίες του και πέραν των ωρών υποχρεωτικής εργασίας, για την κάλυψη των αναγκών των προαναφερθέντων Γραφείων.

6. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου ορισμένο προσωπικό, μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, λόγω εκτάκτων και επειγουσών αναγκών. Συγκεκριμένα:

α) Την ανάγκη έγκαιρης υλοποίησης των πολιτικών του Υπουργείου, κατ' εφαρμογή των νέων ρυθμίσεων για τη μισθολογική και βαθμολογική κατάταξη και εξέλιξη των υπαλλήλων (ν. 4369/2016, ΦΕΚ 33 Α') καθώς και το Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας (ν. 4440/2016, ΦΕΚ 224 Α').

β) Την ανάγκη υλοποίησης της μεθόδου αξιολόγησης θέσεων εργασίας και προσωπικού.

γ) Την ανάγκη υλοποίησης της διαδικασίας κριτηρίων επιλογής Προϊσταμένων (ν. 4369/2016, ΦΕΚ 33 Α').

δ) Την ανάγκη στελέχωσης των Γραφείων Βουλευτών και Κομμάτων της Βουλής των Ελλήνων και του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου.

ε) Την ανάγκη υποστήριξης και ελέγχου του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Ανθρωπίνου Δυναμικού του ΥΠ. Δ.Α.

στ) Την ανάγκη διαχείρισης θεμάτων του ανθρώπινου δυναμικού.

ζ) Την επεξεργασία των προτάσεων, αιτημάτων και στοιχείων των φορέων του δημόσιου τομέα που αφορούν διορισμούς, μετατάξεις, πλήρωση θέσεων, τις προσλήψεις ή συμβάσεις έργου καθώς και για την εισήγηση στην Επιτροπή και την κατάρτιση της τελικής απόφασης, αρμοδιότητας του ΥΠ.Δ.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις της Π.Υ.Σ. 33/27-12-2006 (ΦΕΚ 280/Α'/28-12-2006), όπως ισχύει, καθώς και τη δημιουργία, παρακολούθηση και ενημέρωση βάσης δεδομένων για την παρακολούθηση των προσλήψεων του προσωπικού.

η) Την ανάγκη έκδοσης των καταστάσεων της τακτικής μισθοδοσίας του προσωπικού και προώθηση τους προς την Ενιαία Αρχή Πληρωμών, εντός των προθεσμιών που προβλέπει ο νόμος, καθώς και την εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών αποστολή προς ενταλματοποίηση των λοιπών δαπανών της Υπηρεσίας.

θ) Την ανάγκη συγκέντρωσης και επεξεργασίας στοιχείων για την τακτική και έκτακτη πληροφόρηση του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για ζητήματα δημοσιονομικής φύσης, καθώς και την ενημέρωση των βάσεων δεδομένων του Γ.Λ.Κ.

ι) Την ανάγκη διαχείρισης του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου, τήρησης του μητρώου δεσμεύσεων, ανάληψης υποχρεώσεων δαπάνης, ελέγχου και πληρωμής δαπανών, εντός του εκ του νόμου τιθέμενων προθεσμιών, ιδιαίτερα μετά την από 1-1-2017 μεταφορά των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου/Ειδικό Λογιστήριο στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης (αριθμ. 2/16570/0026/13-5-2016 (ΦΕΚ Β' 138) κοινή υπουργική απόφαση).

ια) Την ανάγκη διεκπεραίωσης των απαιτούμενων διαδικασιών και ενεργειών για την ένταξη, υλοποίηση και πληρωμή συγχρηματοδοτημένων έργων του ΠΔΕ.

ιβ) Την ανάγκη διαχείρισης ζητημάτων που άπτονται της ομαλής λειτουργίας του κτηρίου και της τήρησης των κανόνων ασφαλείας καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου.

ιγ) Την ανάγκη διαχείρισης των κρατικών οχημάτων.

ιδ) Την ανάγκη διαχείρισης θεμάτων - τακτικών και έκτακτων - προμήθειας υλικού και υπηρεσιών.

ιε) Την ανάγκη επεξεργασίας των κανονιστικών πράξεων των οργανισμών/εσωτερικών κανονισμών λειτουργίας των φορέων μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης τους.

ιστ) Την ανάγκη διαχείρισης, ελέγχου και εφαρμογής αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 στο πλαίσιο αρμοδιότητας του Υπουργείου.

ιζ) Την ανάγκη διεκπεραίωσης αντικειμένων αρμοδιότητας της Δ/νσης Απλούστευσης Διαδικασιών και Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου (κοινή υπουργική απόφαση απλούστευσης διαδικασιών, κοινή υπουργική απόφαση ένταξης διαδικασιών στα ΚΕΠ, ΚΕΠ- ΕΚΕ), εξαιτίας ρυθμιστικών παρεμβάσεων με σκοπό την εξυπηρέτηση των πολιτών ή την προσαρμογή σε ημερολογιακά προβλεπόμενες υποχρεώσεις των καθ' ύλην αρμόδιων φορέων.

ιη) Την ανάγκη υποστήριξης λειτουργίας και χρηστών συστημάτων όπως ΚΕΠ, ΕΡΜΗΣ, Διαύγεια.

ιθ)Την ανάγκη υποστήριξης ΚΕΠ, Φορέων του Δημόσιου Τομέα και ιδιωτών στην έκδοση Ψηφιακών Πιστοποιητικών-Υπογραφών και εφαρμογή τους σε διαδικασίες του Δημοσίου.

κ) Την ανάγκη συντονισμού των ενεργειών μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων στο πλαίσιο της διαδικασίας περιορισμού συναρμοδιοτήτων υπουργών κατά την έκδοση διοικητικών πράξεων.

7. Το γεγονός ότι για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών προκαλείται δαπάνη η οποία συμπεριλαμβάνεται στις:

α) με αριθ. πρωτ. ΔΙΠΔΑ/Φ1Π/9/1483/11-01-2018 (ΑΔΑ: 7Υ2Ξ465ΧΘΨ-29Τ) σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού ύψους εκατόν ογδόντα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (180.500,00 €) για την πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018 του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης: Ειδικός Φορέας 05-150, ΚΑΕ 0511 η οποία βεβαιώθηκε και καταχωρίσθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας με αριθ. 3291 και

β) με αριθ. πρωτ. ΔΙΠΔΑ/Φ1Π/8/1482/11-01-2018 (ΑΔΑ: ΩΗ3Ψ465ΧΘΨ-ΞΨΛ) σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού ύψους ογδόντα χιλιάδων ευρώ (80.000,00 €) για την πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018 του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης: Ειδικός Φορέας 05-150, ΚΑΕ 0512 η οποία βεβαιώθηκε και καταχωρίσθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας με αριθ. 3295.

8. Το με αριθ. πρωτ. ΔΙΠΔΑ 3001/22-01-2018 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών με θέμα «Εισήγηση του άρθρου 24 του ν. 4270/2014.....», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και 30 Ιουνίου 2018, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αμοιβή του προσωπικού, που αναφέρεται στις παρ. 4, 5 και 6 του ανωτέρω σκεπτικού της παρούσας απόφασης.

Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας και ο αριθμός του προσωπικού που θα εργάζεται υπερωριακά, ορίζονται ως ακολούθως:

Α. Για το προσωπικό που υπηρετεί στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης:

• Έως εκατόν είκοσι (120) απογευματινές ώρες ανά υπάλληλο για έως εβδομήντα (70) υπαλλήλους όλων των κατηγοριών και κλάδων, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

• Έως τριακόσιες δώδεκα (312) ώρες ανά υπάλληλο (120 απογευματινές, 96 νυχτερινές και 96 Κυριακές και εξαιρέσιμες) για έως τριάντα πέντε (35) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών. Ειδικότερα, για έως δεκαπέντε (15) οδηγούς αυτοκινήτων, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και έως δεκαπέντε (15) υπαλλήλους όλων των κατηγοριών και κλάδων, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου του Τμήματος Τεχνικής Μέριμνας και Διαχείρισης Υποδομών καθώς και για έως πέντε (5) υπαλλήλους όλων των κατηγοριών και κλάδων, μόνιμους και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Τμήματος Υποστήριξης Χρηστών και Πληροφοριακών Υποδομών.

Β. Για τους υπαλλήλους που έχουν μετακινηθεί ή διατεθεί (α) στο Πολιτικό Γραφείο της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, και (β) στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα Διοικητικής Ανασυγκρότησης και δεν καλύπτουν οργανικές θέσεις:

• έως εκατόν είκοσι (120) απογευματινές ώρες ανά υπάλληλο για έως είκοσι (20) υπαλλήλους.

Ο αριθμός των υπαλλήλων μπορεί να αυξάνεται σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, με ανάλογη μείωση των ωρών υπερωριακής εργασίας υπό την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

Οι ανωτέρω υπάλληλοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης στην περίπτωση που περιλαμβάνονται στη μηνιαία συγκρότηση των συνεργείων και δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και 30 Ιουνίου 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2018

Η Υπουργός

ΟΛΓΑ ΓΕΡΟΒΑΣΙΛΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02005462002180004